



## PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ EL REGLAMENT DEL CONSELL DE LA VILA DE SANT SALVADOR DE GUARDIOLA

---

### **Antecedents de fet.**

El Pla Director de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola aprovat l'any 2009 preveu la constitució d'òrgans permanents de participació i específicament contempla la creació del **Consell de la Vila** amb el qual:

*“es preveu generar un espai permanent de relació i diàleg entre els principals agents del municipi, i organitzar la resta d'espais que permetin articular de forma permanent el diàleg i la col·laboració entre l'Ajuntament i la societat civil”.*

La realitat municipal, cada vegada més complexa, fa necessària la col·laboració dels diferents actors del municipi (polítics, tècnics, entitats, ciutadania). L'Ajuntament no pot actuar en solitari sinó que es fa imprescindible la participació de la ciutadania en les qüestions municipals. La seva participació també ha de servir per prendre part del lloc on viu, de sentir-se part d'una comunitat. El Consell de la Vila doncs té un paper fonamental en la resolució de conflictes i en el debat de temes estratègics municipals però també en el foment del sentiment de pertinença i en la promoció de la cohesió social.

Aquest reglament vol habilitar el Consell de la Vila, regulant les seves funcions, estructura, composició i funcionament, i fer que esdevingui un espai de diàleg, de construcció col·lectiva, que fomenti la coresponsabilitat i el treball col·laboratiu. Per a la redacció d'aquesta proposta de reglament s'ha tingut en compte el debat generat amb algunes entitats del municipi. Els seus criteris han servit de base per a la redacció d'aquest document.

### **Consideracions jurídiques.**

#### **.Àmbit competencial:**

Els articles 4.1a) i 22.2d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i els articles 8.1a), 52.2d) i 178 a) del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, atribueixen al Ple de la Corporació la competència per aprovar el Reglament orgànic, les Ordenances i, en el cas de l'últim article citat, per aprovar els reglaments locals.

#### **.Àmbit procedimental:**

Vist el que disposa l'article 178 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i, vist el que regula l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Es proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent ACORD:

**Primer.- APROVAR INICIALMENT** el “**REGLAMENT DEL CONSELL DE LA VILA DE SANT SALVADOR DE GUARDIOLA**”, segons el text que s'adjunta als presents acords.

**Segon.- SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA** els presents acords i el text de



AJUNTAMENT DE  
**SANT SALVADOR DE GUARDIOLA**  
(BAGES)

reglament pel termini mínim de trenta dies, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la província i al tauler d'edictes de l'Ajuntament. El termini d'informació pública començarà a comptar des del dia de la publicació de l'Anunci al BOP.

**Tercer.- DISPOSAR** que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública, el Reglament que ara s'aprova inicialment quedarà aprovat definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es procedirà directament a la publicació.

L'Alcalde

Albert Miralda Sellarès.

Sant Salvador de Guardiola a data de signatura electrònica.



## REGLAMENT DEL CONSELL DE LA VILA DE SANT SALVADOR DE GUARDIOLA

### EXPOSICIÓ DE MOTIUS

El Pla Director de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola aprovat l'any 2009 preveu la constitució d'òrgans permanents de participació i específicament contempla la creació del **Consell de la Vila** amb el qual:

*“es preveu generar un espai permanent de relació i diàleg entre els principals agents del municipi, i organitzar la resta d'espais que permetin articular de forma permanent el diàleg i la col·laboració entre l'Ajuntament i la societat civil”.*

La realitat municipal, cada vegada més complexa, fa necessària la col·laboració dels diferents actors del municipi (polítics, tècnics, entitats, ciutadania). L'Ajuntament no pot actuar en solitari sinó que es fa imprescindible la participació de la ciutadania en les qüestions municipals. La seva participació també ha de servir per prendre part del lloc on viu, de sentir-se part d'una comunitat. El Consell de la Vila doncs té un paper fonamental en la resolució de conflictes i en el debat de temes estratègics municipals però també en el foment del sentiment de pertinença i en la promoció de la cohesió social.

Aquest reglament vol habilitar el Consell de la Vila, regulant les seves funcions, estructura, composició i funcionament, i fer que esdevingui un espai de diàleg, de construcció col·lectiva, que fomenti la coresponsabilitat i el treball col·laboratiu. Per a la redacció d'aquesta proposta de reglament s'ha tingut en compte el debat generat amb algunes entitats del municipi. Els seus criteris han servit de base per a la redacció d'aquest document.

Per agilitzar el redactat i la lectura del document s'ha pres el gènere masculí com a pauta. Evidentment es dóna per fet que qualsevol dels termes tenen la doble vessant de gènere (secretari/-ària, el/-la portaveu, etc.)

## I. DEFINICIÓ I FUNCIONS

### 1. Definició

El Consell de la Vila és l'òrgan de participació i consulta municipal dels temes globals i d'especial transcendència pel municipi. Té un caràcter consultiu i de generació de propostes i suggeriments.

### 2. Objectius

- Promoure la participació ciutadana, el debat ciutadà i la construcció col·lectiva
- Implicar els diferents actors en el procés de presa de decisions i en els afers col·lectius del municipi
- Assessorar el govern municipal

### **Objectius indirectes**

- Fomentar la relació entre entitats del municipi



- Promoure la relació i la col·laboració entre els diferents nuclis del poble
- Millorar la comunicació entre Ajuntament i ciutadania
- Fomentar el sentiment de pertinença en una comunitat i la cohesió social

### **3. Funcions**

Les funcions específiques del Consell de la Vila són estimular i canalitzar la participació dels veïns i veïnes i del teixit associatiu en els assumptes relacionats amb els afers públics:

- Assessorar els poders públics en la definició de les grans línies i temes estratègics del municipi
- Fer propostes d'actuacions i projectes d'interès per al municipi per a què siguin debatudes pel govern municipal i el Ple
- Conèixer i debatre els grans projectes de la vila (PAM, pressupostos municipals, plans directors,...)
- Emetre dictàmens o informes a instància de l'Ajuntament o del mateix Consell
- Fomentar la participació dels guardiolencs i guardiolenques en la definició del futur de la vila i col·laborar en la millora del teixit associatiu.
- Altres funcions que li siguin assignades pel Ple Municipal.
- NO en són funcions temes d'interès personal

## **II. ESTRUCTURA DEL CONSELL DE LA VILA**

La seu del Consell de la Vila es fixa a la sala de plens municipal.

### **1. Estructura horitzontal**

El Consell de la Vila tindrà una estructura horitzontal pel que fa a la presa de decisions. No hi haurà per tant l'anomenat vot de qualitat o de desempat per part de cap dels seus membres.

### **2. Portaveu i secretari**

El portaveu és un membre del Consell escollit pel plenari del Consell de la Vila. Té com a funcions exercir de representant del Consell de la Vila i comparèixer, si és necessari, al Ple Municipal. També haurà de vetllar per la convocatòria de trobades i comptarà amb el suport de la resta de membres del Consell de la Vila.

El secretari serà l'encarregat d'aixecar acta de les sessions i redactarà informes, estendrà les certificacions dels acord (si és el cas). També serà responsable de la custòdia de la documentació del Consell.

Tant el portaveu com el secretari han de ser figures rotatives i es renovaran cada dos anys.

### **3. Grups de treball**



Es podran crear grups de treball per respondre a la necessitat de treballar qüestions relacionades amb un sector o col·lectiu específic. També podran tenir un caràcter esporàdic per treballar una temàtica concreta proposada pel Consell.

### **III. COMPOSICIÓ DEL CONSELL DE LA VILA**

#### **1. Composició**

La composició del Consell de la Vila haurà de seguir criteris de diversitat d'edat, gènere i de nuclis territorials. Estarà format per:

- Un representant de cada associació de veïns
- Un representant de cada entitat o associació del municipi (cultural, educatiu, esportiu, juvenil, social, gent gran, comercial) registrades en el Registre Municipal
- Un representant del Consell Escolar Municipal
- Fins a 4 persones representatives i compromeses amb la vida del poble

#### **2. Elecció**

- L'edat mínima per ser membre del Consell de la Vila és de 16 anys.
- Els membres del Consell de la Vila seran escollits per cada entitat.
- Cada associació té assignat un membre i un substitut en qui pot delegar en cas que el titular no pugui assistir al Consell. Fora d'aquest nomenament només es pot delegar en algú altre amb veu però sense vot.
- El representants del Consell Escolar Municipal s'escolliran en la primera reunió que facin a inici de mandat. Són representants com a membres del consell al qual representen no com a membres de l'entitat
- Les persones representatives i compromeses amb la vida del poble seran escollides a proposta del propi Consell, qui en votarà l'acceptació o no. Es limita el nombre d'aquestes persones a 4.

#### **3. Pèrdua de la condició de membre**

- Per expiració del temps de vigència del nomenament.
- Per renúncia expressa.
- Per incórrer en qualsevol delictes.
- Per la inassistència injustificada a tres sessions seguides.



- Per defunció.
- Per l'alteració de les circumstàncies per les quals va ser escollit.
- Per baixa en el padró municipal de Sant Salvador de Guardiola.

#### **4. Renovació**

- El Consell de la Vila renovarà el 50% dels seus membres cada dos anys. Una persona pot ser membre del Consell un màxim de vuit anys. La primera renovació es produirà per consens, i si no és possible es realitzarà per sorteig.

#### **5. Compromís dels membres**

Els membres del Consell de la Vila tenen el compromís de:

- Assistir a les sessions de treball i participar en els debats i deliberacions.
- Transmetre a la seva entitat i ciutadania els temes que es tractin al Consell.
- Preservar la confidencialitat necessària quan la naturalesa dels assumptes tractats així ho requereixi.
- Abstenir-se quan els assumptes tractats afectin directament els seus interessos particulars.

### **IV. FUNCIONAMENT**

#### **1. Periodicitat de les sessions**

El Consell de la Vila es reunirà com a mínim un cop cada quatre mesos. Es convocarà de manera extraordinària sempre que es consideri oportú.

l'Alcalde o el regidor delegat convocarà els membres del Consell de la Vila en un termini màxim de 30 dies des de l'aprovació definitiva d'aquest reglament per a la Constitució del Consell de la Vila.

En el termini màxim de 30 dies des de la seva constitució o renovació del 50% dels seus membres, el Consell de la Vila haurà de:

- Fixar la periodicitat de les reunions ordinàries.
- Nomenar el seu portaveu.
- Nomenar el secretari
- Crear comissions o grups de treball (si s'escau)

#### **2. Convocatòries**

Les sessions ordinàries les ha de convocar el portaveu del Consell de la Vila. La convocatòria s'ha de fer en un termini d'una setmana abans de la data de celebració



de la sessió del Consell. També es podrà convocar amb procediment d'urgència, un dia abans del Consell.

Les extraordinàries les ha de convocar el portaveu del Consell de la Vila. Es podran convocar amb la petició d'un mínim de 3 membres del consell. La convocatòria s'ha de fer en un termini d'una setmana abans de la data de celebració de la sessió del Consell. També es podrà convocar amb procediment d'urgència, un dia abans del Consell.

### **3. Ordre del dia**

L'ordre del dia de les sessions plenàries el confeccionarà el Portaveu amb l'assistència del Secretari

Si un 20% de membres del Consell proposen debatre un tema, aquest serà inclòs automàticament a l'ordre del dia del següent Plenari. La sol·licitud s'ha de fer mitjançant un escrit signat personalment per tots els i les membres que la subscriuguin, on constin els motius que justifiquin la inclusió del tema.

L'ordre del dia haurà d'incloure com a mínim:

- Aprovació de l'acta anterior.
- Seguiment dels acords presos en plenaris anteriors.
- Informe de l'evolució de les comissions de treball que hi hagi en funcionament per part del coordinador o coordinadora (si és el cas).
- Torn de precs i preguntes.

Per raons d'urgència, es podran tractar punts no inclosos a l'ordre del dia quan així ho aprovi la majoria simple de les persones assistents. Els ordres del dia i les dates de reunió del Consell es publicitaran pels mecanismes habituals de l'Ajuntament.

### **4. Votació**

En el Consell de la Vila es promourà el debat i el diàleg per arribar a un consens. En cas de desacords, les decisions es prendran per majoria simple dels membres del Consell. El quòrum d'assistència per poder iniciar la sessió serà el de la meitat més un dels seus membres.

### **5. Desenvolupament de les sessions**

- De les tres reunions anuals, la primera serà de presentació de continguts i projectes i la darrera reunió serà d'avaluació (en aquestes sessions hi podrà ser present l'equip de govern així com els representants dels grups polítics amb presència al ple).
- El Consell de la Vila convocarà algunes reunions obertes a tota la ciutadania, en funció de la transcendència del projecte, quan ho cregui convenient. En aquestes



sessions hi podrà assistir tothom amb dret a paraula però no dret a vot. Hi haurà un mínim d'una convocatòria oberta a l'any.

- El Consell de la Vila podrà convocar representants polítics i persones expertes en el tema a debatre sempre que ho consideri oportú. No tindran dret a vot.

## **6. Comunicació**

El Consell de la Vila facilitarà la comunicació amb la ciutadania de les següents maneres :

- Obrint una adreça de correu electrònic i una bústia on es puguin fer aportacions i suggeriments.
- Després de cada sessió ordinària del Consell, el seu portaveu assistirà al següent Ple Municipal Ordinari i se li reservarà un espai per poder explicar les propostes i deliberacions del Consell. Això es posarà en pràctica una vegada s'hagi modificat el ROM en aquest sentit.
- Dos cops l'any, en els terminis que es pactin entre la regidoria de comunicació i el Consell, es reservarà un espai ampli a la revista d'informació municipal Guardiolencs per tal que el Consell de la Vila pugui exposar les seves propostes i deliberacions.
- Quan sigui tècnicament possible, es programarà un espai al web de l'ajuntament reservat al Consell.

## **V. DISPOSICIONS FINALS**

El present Reglament del Consell de la Vila es revisarà a l'any de la seva posada en funcionament. Les possibles modificacions poden ser d'ofici per part de l'Ajuntament i/o a proposta del propi Consell de la Vila. Les següents revisions seran biannuals.

Aquest Reglament entrarà en funcionament en el termini de 15 dies hàbils a partir de la seva publicació complerta al BOP. Regirà de forma indefinida fins a la seva modificació o derogació.